

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
**ИНСТИТУТ МОЛЕКУЛЯРНОЙ ГЕНЕТИКИ РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ НАУК**
(ИМГ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института молекулярной
генетики
Российской академии наук,
Чл.-корр. РАН С. В. Костров



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по педагогической практике

Направление подготовки:
06.06.01 Биологические науки

Профиль программы:
Молекулярная биология

Присваиваемая квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения:
очная

Москва 2015

Составители ФОС по дисциплине:

Зам. директора ИМГ РАН



д.б.н. Тарантул В.З.

Фонд оценочных средств по дисциплине утвержден на заседании Ученого совета. Протокол заседания № 8 от 05 октября 2015 г.

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) разработан в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы и ФГОС ВО по направлению 06.06.01 Биологические науки, направленность (профиль) программы - Молекулярная биология.

Педагогическая практика является обязательным компонентом обучения по ФГОС и реализуется в нескольких формах (в сумме составляет 23.е). Основная часть этой формы реализуется согласно договору с Российским химико-технологическим университетом им. Д.И. Менделеева (составляет 2 з.е). Другими формами служат руководство научно-исследовательской работой студентов и участие в разработке учебных и учебно-методических материалов, в том числе в электронном виде. Прохождение педагогической практики должно способствовать формированию у обучающихся навыков практического применения полученных теоретических знаний и умений при проведении практических занятий со студентами младших курсов, овладению современными педагогическими технологиями.

Согласно Рабочему учебному плану (Приложение №2 ОПОП) Педагогическая практика реализуется на 3 курсе аспирантуры в пятом и шестом семестрах

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки (владеть) и умения:

уметь:

- находить, адаптировать и систематизировать учебный и методический материал для проведения лекционных курсов, семинарских и практических занятий;
- применять современные методы и методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях с использованием современных обучающих технологий;
- составлять план учебного занятия;

владеть:

- навыками поиска, адаптации и систематизации информации с целью ее использования в учебном процессе;
- навыками публичного выступления;
- навыками ведения эффективного диалога с аудиторией;
- методами и методикой преподавания дисциплин в высших учебных заведениях;
- содержанием предметной области преподаваемой дисциплины;

- навыками разработки методического обеспечения для преподавания дисциплин в высших учебных заведениях.

Результатом прохождения педагогической практики является овладение образовательной, воспитательной, развивающей, организационной, научно-методической деятельностью, формирование умений анализировать, проектировать и организовывать учебный процесс, исследовать инновационные методы и формы его организации, оценивать качество профессиональной подготовки обучающихся.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства
1.	Подготовка к занятиям, разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики (приложение №1)	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Собеседование. Отметка в индивидуальном плане аспиранта
2.	Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Доклад. Отметка в индивидуальном плане аспиранта
3.	Проведение лабораторных и практических занятий	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Собеседование, доклад. Отметка в индивидуальном плане аспиранта
4.	Проведение пробных лекций	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Собеседование, доклад. Отметка в индивидуальном плане аспиранта
5.	Проведение консультаций студентов, методическая работа	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Доклад. Отметка в индивидуальном плане аспиранта
6.	Подготовка отчета	УК-4,УК-5, ОПК-3 ОПК-2,	Отчет

В период практики в обязанности аспиранта входит подготовка и проведение практических, семинарских и лекционных занятий, а также проектирование курса по профилю выполняемого исследования. Аспирант

может также быть привлечен к приему зачетов и экзаменов совместно с руководителем.

3. Оценочные средства для контроля компетенций

Текущий контроль успеваемости проводится в соответствии с Положением о практике аспирантов (утвержденным Ученым советом протокол № 8 от 05 октября 2015 года) и об аттестации аспирантов (утвержденным Ученым советом протокол № 6 от 29 мая 2015 года).

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представленная аспирантом не позднее 10 дней после окончания практики следующая документация:

- индивидуальный план прохождения практики (приложение А);
- отчет о прохождении практики (приложение Б);
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (приложение В)
- план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы студентов на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний студентов;
- копии подготовленных аспирантов учебно-методических материалов или их фрагментов.

При формировании итоговой оценки («зачтено»/«не зачтено») прохождения аспирантом педагогической практики в индивидуальном задании отмечаются темы проведенных лекционных, лабораторных и практических занятий с указанием объема часов.

Положительная итоговая оценка прохождения аспирантом педагогической практики заключается в отметке в индивидуальном учебном плане записи «зачтено» итога освоения образовательного модуля № 4 Блока 2.

Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Основная литература:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.
2. Профессиональные стандарты.
3. Положения системы менеджмента качества (СМК) и стандарты организации (СТО). Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике.
4. Нормативно-правовые документы Минобрнауки РФ.

Дополнительная литература.

1. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности./ ред. С.Д. Резник, М. – ИНФРА-М, 2010. – 389 с.
2. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования // Под ред. Е.С. Полат. — М.: Академия, 2005. — 272 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

ABC of Accounting - <http://www.accountz.com>

Accounting Dictionary - <http://www.accounting,smartpros.com>

Banking Glossary - <http://www.cba/ca>

Banking Terminology - <http://www.banking.com>

Biz Ed's Virtual Glossary - <http://www.bized.ac.uk>

Cambridge Dictionaries Online - <http://dictionary.Cambridge.org>

Cambridge University Press: <http://www.cambridge.org> Credit Terms -

<http://www.mindspring.com> Encyclopedia Britannica -

<http://www.britannica.com>

European Commission: Justice and Home Affairs Glossary -

<http://www.ec.europa.eu> Everybody's Legal Glossary -

<http://www.nolo.com/glossary.cfm> FILOLOGIA.su - Филология и

лингвистика: <http://www.filologia.su/sravnitelnoe> Glossary of Automotive

Terms and Abbreviations - <http://www.auto-dictionary.com> Glossary of

Business Terms from the Washington Post - <http://www.washingtonpost.com>

Glossary of Insurance and Financial Terms - <http://www.beaton-insurance.com>

Glossary of Mathematics - <http://www.cut-the-knot.org>

Glossary of Selected Terms Used in the Oil Industry - [http://www.alken-](http://www.alken-murrav.com)

[murrav.com](http://www.alken-murrav.com)

<http://lomonosov-fund.ru/enc/ru/encyclopedia:0127178>

<http://www.garshin.ru/linguistics/historical/index.html>

Hutschinson Dictionary of Computers, Multimedia and the Internet -

<http://www.tiscali.co.uk>

Hypertext Webster Thesaurus - <http://wwwc.gp.cs.emu.edu:51303>

International Business

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт молекулярной генетики
Российской академии наук
(ИМГ РАН)

Приложение А

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
АСПИРАНТА

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки

Направленность (профиль) программы: Молекулярная биология

Аспирант _____
(ФИО, полностью)

Научный руководитель _____
(ФИО, полностью; должность, ученое звание и степень)

Место прохождения
практики _____
(наименование структурного подразделения Института)

Сроки прохождения педагогической практики с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

№	Формулировка задания	Содержание задания (время исполнения)
	Цель	
	Содержание практики	
	<i>Изучить:</i>	
	<i>Ознакомиться:</i>	
	Практически выполнить:	
	Организационно-методические указания	

Научный руководитель

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. подпись)

Аспирант

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. подпись)

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт молекулярной генетики
Российской академии наук
(ИМГ РАН)**

Приложение Б

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТА

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки

Направленность (профиль) программы: Молекулярная биология

Аспирант _____
(ФИО, полностью)

Научный руководитель _____
(ФИО, полностью; должность, ученое звание и степень)

Место прохождения педагогической практики _____
(наименование структурного подразделения Института)

Сроки прохождения педагогической практики с « _____ » _____ 20____ г.

по « _____ » _____ 20____ г.

Выполненные в ходе прохождения педагогической практики виды работ

№ п/п	Формы работы <i>(ознакомление с учебно-методическими материалами, практические (лабораторные), семинарские занятия, обработка и систематизация материалов, полученных при прохождении практики, другие виды работ)</i>	Количество часов	Сроки выполнения	Форма отчетности*
1				
2				
3				
	Общий объем часов			

* Планы семинарских занятий, отзывы о них; отзывы о посещении занятий других аспирантов (при наличии данных мероприятий в индивидуальном плане практики аспиранта); презентационные материалы; разработанные методические и иные учебные материалы.

Основные итоги педагогической практики, соответствие индивидуальному плану:

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

Предложения по проведению педагогической практики.

Приложения (приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»):

- 1) Презентационные материалы для проведения семинарского занятия на тему
- 2) Разработанные задачи для проведения лабораторной работы по теме

Список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и т.д.)

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт молекулярной генетики
Российской академии наук
(ИМГ РАН)**

Приложение В

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки

Направленность (профиль) программы: Молекулярная биология

Аспирант _____

(ФИО, полностью)

Научный руководитель _____
(ФИО, полностью; должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики _____
(наименование структурного подразделения Института)

Сроки прохождения педагогической практики с « _____ » _____ 20 _____ г.
по « _____ » _____ 20 _____ г.

Содержание отзыва*:

Научный руководитель _____
(подпись) *(расшифровкаподписи)*

В содержании отзыва можно отметить тематику учебных занятий, проведенных аспирантом; эффективность использованных им образовательных технологий; методы и формы проведения занятий; степень достижения учебных задач; качество, полноту и новизну разработанных аспирантом учебно-методических материалов; рекомендации по совершенствованию педагогических навыков и т.д.

